

## **RECRUTEMENT PSYCHOLOGUE – DESCRIPTION PROFIL DE FONCTION**

### **1. Description générale de la fonction**

Le(la) psychologue assure un soutien et une intervention thérapeutique. Il(elle) est le(la) garant(e) scientifique, au sein de l'équipe pluridisciplinaire, de l'élaboration, de l'application et du suivi des projets personnalisés des usagers. Les références théoriques utilisées pour une lecture et une compréhension optimales du fonctionnement de l'utilisateur s'inspirent des théories du développement, le tout à travers une approche systémique incluant la famille (le représentant légal) et le réseau au sens large.

Le(la) psychologue assure un soutien aux équipes éducatives dans la réflexion qui alimente l'élaboration et la mise en œuvre des projets personnalisés.

Il(elle) alimente également la réflexion sur le développement de l'association au sens large en s'inspirant profondément des valeurs véhiculées par l'ACIS : respect de la personne humaine et de sa dignité, solidarité et progrès social.

### **2. Nature des activités**

- Participation à la procédure d'admission, analyse des demandes, participation à l'élaboration et à l'évaluation des projets personnalisés, participation à la mise en œuvre des moyens pour atteindre les objectifs définis, gestion des dossiers, etc.
- Rencontres familles : selon les services, le contexte, le(la) psychologue préparera les rencontres avec les différents intervenants et/ou participera aux réunions. Les sujets les plus délicats liés à la « Vie relationnelle, affective et sexuelle », à « l'après-parents » (...) sont abordés lors de ces rencontres.  
La création et le maintien d'un partenariat avec le réseau proche de l'utilisateur sont des éléments primordiaux dans le processus d'accompagnement convenu.
- Travail en réseau : soutien des équipes dans l'organisation, la coordination, la participation aux réunions de concertation avec les partenaires, services généraux et spécialisés (écoles, PMS, aide à la jeunesse, administrateurs des biens et des personnes, etc.).
- Participation aux réunions (pluridisciplinaires, organisationnelles, projets individuels, projets de services, etc.).
- Supervision des (Aide aux) Coordinateurs De Projet (CDP) dans la rédaction et la finalisation des rapports éducateurs pour les Réunions de synthèse, d'évolution et d'orientation.
- Travail administratif (rédaction de rapports et gestion de la partie psy des dossiers individuels).

- Soutien formatif aux acteurs de terrain dans la compréhension des phénomènes comportementaux (donner des pistes de travail, remettre de la cohérence).
- Articulation avec le monde médical pour le traitement des maladies mentales.
- Observation des usagers dans leur quotidien.
- Evaluation des projets collectifs et individuels afin, entre autres, de rester ouvert aux nouvelles approches nécessaires à l'évolution des services.
- Passages de tests selon les besoins.
- Encadrement des stages psy.
- Formation permanente :
  - en interne, participation à la Commission « Méthodologie ». Information à tous les acteurs de terrain, infos à la ligne hiérarchique des formations collectives et/ou individuelles nécessaires.
  - à l'extérieur : participation à des conférences, séminaires et GT extérieurs spécifiques, etc.

### **3. Domaines de responsabilités**

Le(la) psychologue est responsable de l'exécution efficiente des tâches qui lui sont confiées dans les délais imposés, en accord avec la mission et les valeurs institutionnelles, ce dans le respect du règlement de travail.

### **4. Interactions avec les autres fonctions**

Le(la) psychologue entretient des contacts permanents avec l'ensemble des autres fonctions du service et de l'institution, tant au niveau pluridisciplinaire qu'au niveau administratif et technique.

### **5. Compétences requises**

- Etre porteur d'un diplôme de Master en Psychologie.
- Capacité de communication.
- Capacité de travailler seul(e), en équipe et en réseau, autonomie.
- Ecoute active, prise de recul, gestion des émotions, ...
- Interventions s'inscrivant dans le soin (thérapie institutionnelle).
- Capacité d'analyse et d'interprétation (formulation d'hypothèses, questionnement des équipes, remise en question,...).
- Engagement dans un processus de formation permanente (conférences, séminaires, etc.).
- Flexibilité horaire, disponibilité.
- Bonne maîtrise de la langue française, tant orale qu'écrite.
- Capacité rédactionnelle et d'animation de groupe.
- Capacité à recevoir et gérer des charges affectives et mentales importantes.
- Etre en possession du permis B.
- Etre en possession d'un véhicule personnel et être d'accord de l'utiliser à des fins professionnelles.